

**แนวปฏิบัติและขั้นตอน การตีพิมพ์บทความวิจัย/บทความวิชาการ
ลงวารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย**

เงื่อนไขการตีพิมพ์ผลงานลงวารสาร

1. ผู้ส่งผลงานตีพิมพ์ ต้องจัดรูปแบบผลงานที่จะตีพิมพ์ตามที่กองบรรณาธิการประจำวารสารกำหนด
2. ผู้ส่งผลงานตีพิมพ์ต้องชำระค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์เรื่องละ 1,000 บาท (เฉพาะบุคคลภายนอก) และจะไม่มี การคืนเงินไม่ว่ากรณีใดๆ
3. ส่งต้นฉบับผลงานที่จะตีพิมพ์ จำนวน 4 ชุด พร้อม CD-ROM จำนวน 1 แผ่น และกรอกแบบฟอร์มนำส่ง ผลงานเพื่อตีพิมพ์พร้อมแนบหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมตีพิมพ์
4. ผลงานที่ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นจากกองบรรณาธิการประจำวารสาร หากมีเนื้อหาหรือส่วนหนึ่ง ส่วนใดของ ผลงานยังไม่สมบูรณ์ เจ้าของผลงานต้องดำเนินการปรับแก้ตามระยะเวลาที่กองบรรณาธิการประจำวารสารกำหนดหาก พ้นกำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณาประเมินคุณภาพผลงานจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. ผลงานที่ผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviews) หากมีเนื้อหาส่วนหนึ่ง ส่วนใดของผลงานที่ต้องปรับแก้ เจ้าของผลงานต้องดำเนินการปรับแก้ตามระยะเวลาที่กองบรรณาธิการกำหนด หากพ้น กำหนดจะไม่ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ลงวารสาร
6. ผลงานที่ได้รับการตอบรับตีพิมพ์ลงวารสาร เจ้าของผลงานจะได้รับวารสารฉบับที่ผลงานลงตีพิมพ์จำนวน 1 เล่ม

โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1.รับต้นฉบับผลงานที่ตีพิมพ์	กองบรรณาธิการ	1 วัน
2. กองบรรณาธิการกลั่นกรองเบื้องต้น		
2.1 ความถูกต้องของรูปแบบผลงานที่จะตีพิมพ์ลงวารสาร	กองบรรณาธิการ	3 วัน
2.2 ปรับแก้รูปแบบผลงานเพิ่มเติม (กรณีมีปรับแก้)	เจ้าของผลงาน	7 วัน
3. ประเมินคุณภาพผลงาน		
3.1 ส่งผลงานที่จะตีพิมพ์ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviews) จำนวน 2 ท่าน/เรื่อง	กองบรรณาธิการ	2-4 สัปดาห์
3.2 ผู้ทรงคุณวุฒิส่งผลการประเมินกลับกองบรรณาธิการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	1 สัปดาห์
3.3 กรณีผลการประเมินคุณภาพผลงานไม่สามารถลงตีพิมพ์ลงวารสารได้ แจ้งเจ้าของผลงาน	กองบรรณาธิการ	1 วัน
4. เจ้าของผลงานปรับแก้		
4.1 กองบรรณาธิการสรุปผลการประเมินส่งให้เจ้าของ ผลงาน เพื่อปรับแก้เพิ่มเติม (กรณีมีปรับแก้)	กองบรรณาธิการ	1 วัน
4.2 เจ้าของผลงานปรับแก้ และส่งผลงานที่ดำเนินการ ปรับแก้ให้กองบรรณาธิการ	เจ้าของผลงาน	1-2 สัปดาห์

ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
5. กองบรรณาธิการตรวจสอบความถูกต้องผลงานที่เจ้าของผลงานปรับแก้	กองบรรณาธิการ	1 วัน
6. การตีพิมพ์ 6.1 จัดทำต้นฉบับวารสาร 6.2 ส่งต้นฉบับวารสารให้โรงพิมพ์ 6.3 โรงพิมพ์ตรวจสอบความถูกต้องและดำเนินการตีพิมพ์	กองบรรณาธิการ กองบรรณาธิการ โรงพิมพ์	2-4 สัปดาห์ 1 วัน 2-3 สัปดาห์
7. การเผยแพร่ 7.1 ส่งวารสารให้เจ้าของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ 7.2 ส่งวารสารให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประจำวารสาร 7.3 ส่งวารสารให้หน่วยงานภายในและภายนอก	กองบรรณาธิการ กองบรรณาธิการ กองบรรณาธิการ	1 วัน 1 วัน 3 วัน

หมายเหตุ ระยะเวลาการประเมินคุณภาพผลงาน ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิกำหนด อาจไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด