

## คำแนะนำสำหรับผู้เขียน

วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย (Research and Development Journal, Loei Rajabhat University) เป็นวารสารที่นำเสนอผลงานบทความทางวิชาการ/บทความวิจัย/บทความวิทยานิพนธ์ที่หลากหลายสาขาวิชาทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำวารสาร ซึ่งกำหนดตีพิมพ์วารสาร 4 ฉบับ/ปี (รอบ 3 เดือน) บทความทางวิชาการ/บทความวิจัย/บทความวิทยานิพนธ์ที่จะตีพิมพ์ในวารสาร ต้องผ่านการกลั่นกรองจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และการประสานงานระหว่างผู้เขียนและผู้ทรงคุณวุฒิ ต้องได้รับความเห็นชอบจากกองบรรณาธิการเท่านั้น ผู้ประสงค์ส่งบทความทางวิชาการ/บทความวิจัย/บทความวิทยานิพนธ์ ให้กรอกรายละเอียดในหนังสือส่งบทความตามแบบฟอร์มของสถาบันวิจัยและพัฒนา สำหรับบุคคลภายนอกที่ประสงค์ส่งบทความทางวิชาการ/บทความวิจัย/บทความวิทยานิพนธ์ ตีพิมพ์ในวารสาร ต้องเสียค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์เรื่องละ 1,000 บาท และสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ [www.researchjournal.lru.ac.th](http://www.researchjournal.lru.ac.th) โดยกองบรรณาธิการได้กำหนดเนื้อหาการส่งบทความ เพื่อให้อยู่ในมาตรฐานเดียวกันดังต่อไปนี้

### 1. ส่วนประกอบของบทความ

1.1 ชื่อเรื่อง ต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

1.2 ชื่อผู้เขียน ต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ครบทุกคนพร้อมวุฒิการศึกษาสูงสุด โดยใส่หมายเลขที่ชื่อผู้เขียนที่เป็นผู้ติดต่อ

1.3 บทคัดย่อและคำสำคัญ (ภาษาไทย)

1.3.1 บทคัดย่อภาษาไทย สรุปเนื้อหาของบทความให้เข้าใจถึงที่มาของการทำวิจัย วิธีการดำเนินการวิจัย ผลที่ได้จากการวิจัย และการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ ความยาวไม่เกิน 250 คำ

1.3.2 คำสำคัญภาษาไทย ไม่เกิน 4 คำ (ไม่ใช่วลี หรือ ประโยค)

1.4 บทคัดย่อและคำสำคัญ (ภาษาอังกฤษ)

1.4.1 บทคัดย่อภาษาอังกฤษ แปลจากบทคัดย่อภาษาไทย โดยให้มีขนาดและเนื้อหาเหมือนกับ บทคัดย่อภาษาไทย

1.4.2 คำสำคัญภาษาอังกฤษ แปลจากคำสำคัญภาษาไทย

1.5 เนื้อเรื่อง

1.5.1 ความเป็นมาของปัญหา ให้อธิบายถึงเหตุผล และชี้ให้เห็นความสำคัญของงานวิจัยที่ทำ

1.5.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย ให้ระบุวัตถุประสงค์ของการวิจัยให้ชัดเจน โดยบอกเป็นข้อๆ ตามลำดับความสำคัญ

1.5.3 **วิธีดำเนินการวิจัย** ให้ระบุประเภทการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ การเก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล

1.5.4 **ผลการวิจัย** ให้แสดงผลจากการวิจัยที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ซึ่งอาจมีภาพประกอบ แผนภูมิ ตาราง หรือการสื่อในลักษณะอื่นๆ ที่ผู้อ่านดูแล้วเข้าใจ

1.5.5 **อภิปรายผล** อภิปรายให้ผู้อ่านเห็นความสัมพันธ์และความเป็นไปได้ของผลการศึกษา สนับสนุนหรือคัดค้านทฤษฎี เปรียบเทียบหรือตีความเพื่อเน้นความสำคัญของงานให้เข้าใจง่ายที่สุด

1.5.6 **สรุปผลการวิจัย** ข้อสรุปที่ได้จากการวิจัยความยาวไม่เกิน 150 คำ

1.5.7 **ข้อเสนอแนะ** ให้แนะนำการนำผลจากการวิจัยไปใช้ประโยชน์ และแนะนำเพื่อทำการวิจัยครั้งต่อไป

1.5.8 **เอกสารอ้างอิง** (เฉพาะที่อ้างอิงในวารสารนี้) ให้ระบุชื่อเอกสารที่ใช้อ้างอิงในบทความ โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร ดังรูปแบบที่อธิบายไว้ในข้อ 3

## 2. ข้อกำหนดในการเตรียมต้นฉบับ

ให้พิมพ์ต้นฉบับโปรแกรม Microsoft Word ชนิดอักษร Cordia New หรือ Cordia UPC แบบ 1 คอลัมน์ สำหรับบทความภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และแบบ 2 คอลัมน์สำหรับเนื้อหาบทความ โดยใช้ขนาดตัวอักษร 14 ปกติ จำนวนหน้า 7-12 หน้า ขนาดกระดาษ 16K 195\*270 mm ห่างจากขอบกระดาษบน 1.8 ซม. ด้านล่าง 2.5 ซม. ห่างจากกระดาษขอบกระดาษด้านซ้ายและขวาด้านละ 1.8 ซม. การเว้นวรรคระหว่างประโยคให้เคาะเว้นวรรค 2 ครั้ง โดยมีรายละเอียดแต่ละรายการดังต่อไปนี้

2.1 **ชื่อเรื่อง** ขนาดตัวอักษร 17 ตัวหนา จัดไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ

2.2 **ชื่อผู้เขียน** ให้ใช้ขนาดตัวอักษร 14 ปกติ ไว้ขอบด้านขวาหน้ากระดาษ

2.3 **คำสำคัญ (Keywords)** หัวข้อหลักในบทความให้ใช้ขนาดตัวอักษร 14 ตัวหนา เนื้อหาของคำสำคัญ ให้ใช้ขนาดตัวอักษร 15 ปกติจัดชิดขอบกระดาษด้านขวา

2.4 **ชื่อหัวข้อหลักและรอง** หัวข้อหลักในบทความให้ใช้ขนาดตัวอักษร 15 ตัวหนา ชิดขอบด้านซ้ายของคอลัมน์และหัวข้อย่อยให้ใช้ขนาดตัวอักษร 14 ตัวหนา ชิดขอบด้านซ้ายของคอลัมน์

2.5 **รูปแบบและตาราง** ชื่อตารางให้จัดวางบนตารางโดยใช้ขนาดตัวอักษร 14 ตัวหนา จัดให้ชิดขอบด้านซ้ายของคอลัมน์ ส่วนคำบรรยายรูปภาพจัดไว้ให้อยู่ใต้รูปภาพ

2.6 **ความห่างระหว่างข้อความ** การเว้นวรรคระหว่างประโยคให้เคาะเว้นวรรค 2 ครั้ง กรณีที่ขึ้นหัวข้อใหม่ (หัวข้อหลัก) ให้กด Enter 2 ครั้ง กรณีที่ขึ้นหัวข้อใหม่ (หัวข้อย่อย) ให้กด Enter 1 ครั้ง

### 3. การอ้างอิงเอกสาร

#### 3.1 การลงรายการอ้างอิงในเนื้อเรื่อง

ให้วงเล็บ ชื่อ-สกุล ผู้แต่ง สำหรับคนไทย นามสกุล ผู้แต่ง สำหรับชาวต่างชาติ และปีที่พิมพ์ของเอกสารอ้างอิงถึง ต่อท้ายข้อความที่ต้องการอ้างอิง เช่น

ชื่อผู้แต่ง	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
1 คน	....(วันทนา ทับทิม, 2552)	....(Brown, 2009)
2 คน	....(วันทนา ทับทิม/และอุษา งามดี, 2552)	....(Smith and Brown, 2009)
3 คน	....(วันทนา ทับทิม/และคณะ, 2552)	....(Smith et al., 2009)

#### 3.2 การลงรายการเอกสารอ้างอิงท้ายบทความ (Reference)

ใช้การลงรายการอ้างอิงแบบสมาคมจิตวิทยาอเมริกา (American Psychological Association, APA) ระบุเฉพาะรายการที่ถูกอ้างอิงในเนื้อหาของบทความเท่านั้น โดยให้เรียงเอกสารภาษาไทยไว้ก่อนภาษาอังกฤษ และให้เรียงเอกสารปฐมภูมิไว้ก่อนเอกสารทุติยภูมิ แสดงการลงรายการเพื่อเป็นตัวอย่างดังนี้

3.2.1 **หนังสือทั่วไป** ให้ลงรายการเรียงตามลำดับ ผู้แต่ง //(ปีที่พิมพ์) //ชื่อหนังสือ //ชื่อชุดหนังสือและลำดับที่(ถ้ามี) //เล่มที่ใช้อ้าง(ถ้ามี) //(ครั้งที่พิมพ์) //สถานที่พิมพ์/สำนักพิมพ์. เช่น

ศักดิ์ดา ดาดวง. (2551). **เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต**. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น.

Longman, S.V. (2004). *Page and stage: An approach to scrip analysis*. Boston, MA: Pearson.

3.2.2 **หนังสือรวมเรื่อง** ให้ลงรายการเรียงตามลำดับ ผู้เขียนบทความ //(ปีที่พิมพ์) //ชื่อบทความ /ในชื่อบรรณาธิการ, ตำแหน่ง(ถ้ามี) //ชื่อหนังสือรวมเรื่อง //(หมายเลขหน้าบทความ) //ชื่อจังหวัดที่พิมพ์/ชื่อสำนักพิมพ์. เช่น

สุปราณี แจ้งบำรุง. (2546). ปริมาณสารอาหารอ้างอิงที่ควรได้รับประจำวัน. ใน สุปราณี แจ้งบำรุง และคณะ, บรรณาธิการ. **ปริมาณสารอาหารอ้างอิงที่ควรได้รับประจำสำหรับคนไทย พ.ศ. 2546** (หน้า 21-26). กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ (รสพ).

3.2.3 **หนังสือแปล** ให้ลงรายการเรียงตามลำดับ ชื่อผู้แต่ง //(ปีที่พิมพ์) //ชื่อหนังสือแปล //แปลจาก/ชื่อหนังสือต้นฉบับ //(พิมพ์ครั้งที่) //โดย/ชื่อผู้แปล //สถานที่พิมพ์/สำนักพิมพ์. เช่น

พาร์กินสัน, ซี บอรัทโคท และรัสตอมจิ, เอ็ม เค. (2536). **การบริหารยุคใหม่**. แปลจาก *Realities in management*. โดย เริงศักดิ์ ปานเจริญ. กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดยูเคชั่น.

3.2.4 **วิทยานิพนธ์และดุชนีพนธ์** ให้ลงรายการเรียงตามลำดับ ผู้เขียนวิทยานิพนธ์.  
//ปีที่วิจัยสำเร็จ//ชื่อวิทยานิพนธ์//วิทยานิพนธ์ปริญญา(ระดับ)/ชื่อสาขาวิชา/สังกัดของสาขาวิชา/  
มหาวิทยาลัย. เช่น

เข็มทอง ศิริแสงเลิศ. (2540). **การวิเคราะห์ระบบประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน  
อาชีวศึกษาเอกชนกรุงเทพมหานคร**. ดุชนีพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุชนีพนธ์บัณฑิต สาขาการ  
บริหารการศึกษา บัณฑิต วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

3.2.5 **รายงานการวิจัย** ให้ลงรายการเรียงตามลำดับ ชื่อผู้วิจัย//ปีที่พิมพ์//รายงาน  
การวิจัยเรื่อง/...//สถานที่พิมพ์/ผู้จัดพิมพ์. เช่น

ยุวลักษณ์ เวชวิทยาลัง. (2550). **รายงานการวิจัยเรื่อง ความต้องการพัฒนาศักยภาพของ  
ทรัพยากรบุคคลในธุรกิจ SMEs จังหวัดสมุทรปราการ**. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
ธนบุรี.

3.2.6 **วารสาร** ให้ลงรายการเรียงตามลำดับ ชื่อผู้เขียนบทความ//ปีที่พิมพ์/เดือน//  
ชื่อบทความ/ ชื่อวารสาร,/ปีที่(ฉบับที่),เลขหน้าบทความ. เช่น

สกุลรัตน์ อุษณาวรงค์. (2550, มกราคม-มีนาคม). การสำรวจการใช้สารเคมีกำจัดศัตรูพืชทางการ  
เกษตรในจังหวัดขอนแก่น. **วารสารวิจัย มข**, ปีที่ 12 (ฉบับที่ 1), 5-16.

3.2.7 **หนังสือพิมพ์และกฤตภาค** ให้ลงรายการเรียงตามลำดับ ชื่อผู้เขียนบทความ//  
(ปีที่พิมพ์/เดือน/วันที่)//ชื่อบทความ/ชื่อหนังสือพิมพ์/เลขหน้าบทความ. เช่น

ข่าวการศึกษา. (2552, มิถุนายน 12). ปฏิรูปการศึกษา. **เดลินิวส์**, 8.

3.2.8 **อินเทอร์เน็ตหรือเว็ลด์ไวด์เว็บ** ให้ลงรายการเรียงตามลำดับ ชื่อผู้จัดทำ  
เว็บไซต์//ปีที่เข้าถึง//ชื่อเว็บไซต์./<แหล่งที่อยู่เข้าถึงได้>(วัน/เดือนที่เข้าถึง). เช่น

มหาวิทยาลัยชัยขอนแก่น, สำนักวิทยบริการ. (2551). **ฐานข้อมูล E-database**. < <http://lib09.kku.ac.th/e-database/>> (29 ธันวาคม).